

Pas-à-pas : ENA


Pour le **premier accès**, vous devez faire créer un compte ENA. Veuillez vous rendre à l'adresse suivante : fcp.rtss.qc.ca et dans nom de l'établissement, sélectionnez dans le menu déroulé le CIUSSS Mauricie-et-Centre-du Québec (sous région 04). Suivre ensuite les indications pour la création d'un compte.

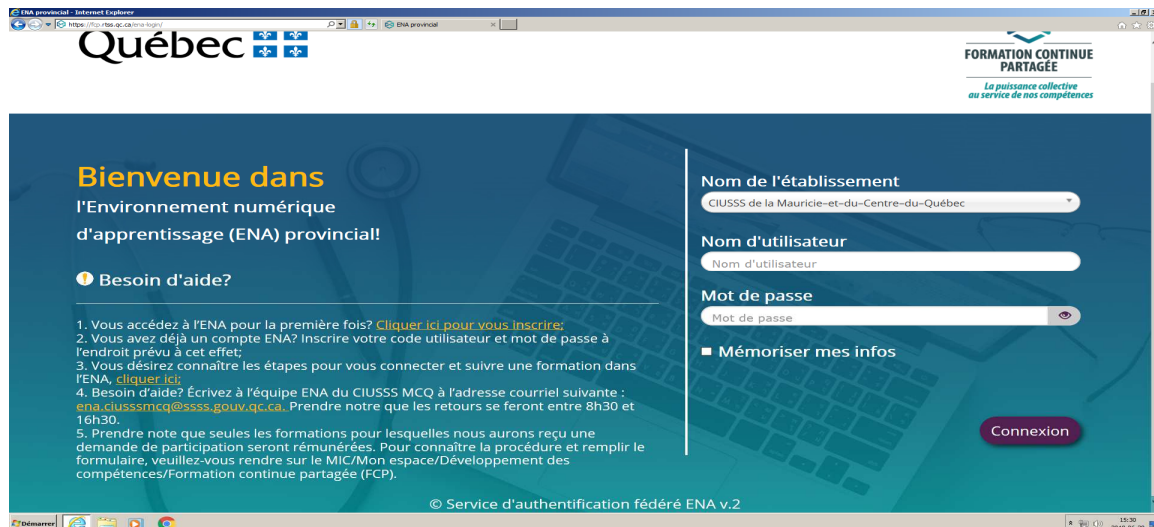


1 Connexion à l'ENA

Méthode simplifiée : cliquer sur le lien fourni dans le courriel reçu pour votre nom d'utilisateur et mot de passe et cliquez ensuite sur le bouton connexion

Méthode régulière:

- ① Ouvrir Internet Explorer ➔ 
- ② Se rendre à la page web suivante : <https://fcp.rtss.qc.ca>



- ③ Pour ouvrir votre session, vous devrez entrer les informations suivantes :

Nom de l'établissement: Dans région 04, choisir CIUSSS de la Mauricie-et-du-Centre-du-Québec

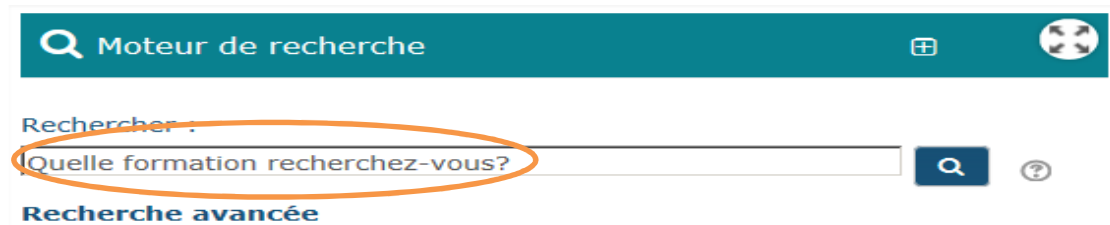
Nom d'utilisateur : Exemple : martin.guimond@ssss.gouv.qc.ca

Mot de passe : Exemple : p637hHTK

2

Rechercher la formation

Sur la page d'accueil, inscrire le titre de l'activité que vous voulez suivre dans l'onglet de recherche.



Rechercher :
Quelle formation recherchez-vous?
Recherche avancée

3

Inscription à la formation


Cliquez sur le titre de la formation. Tout en bas de la page, vous devez sélectionner l'option appropriée :

Avec l'autorisation de votre employeur : Cette formation est réalisée à la demande de votre gestionnaire et des modalités de rémunération (sur les heures de travail, temps supplémentaire, etc.) ont été convenues.

Pour votre intérêt/développement personnel : Cette formation est réalisée pour votre propre développement et sur votre temps personnel. Aucune rémunération n'y est rattachée.

Auto-inscription (Étudiant)

Aucune clef d'inscription requise.

- Est-ce que vous devez suivre cette formation: 
- Avec l'autorisation de votre employeur
 - Pour votre intérêt/développement personnel

Enregistrer les changements

Annuler

Note : Seules les formations pour lesquelles nous aurons reçu une demande de participation seront rémunérées.



Participation à la formation

Suivre les indications propres à chaque activité de formation.

Il est important de compléter entièrement chaque étape afin d'obtenir votre attestation (s'il y a lieu), que vous pourrez imprimer ou enregistrer au besoin.

Note : Il est préférable de suivre la formation à partir d'un ordinateur muni de haut-parleurs ou d'utiliser des écouteurs.



Soutien

Si vous avez besoin d'aide, vous pouvez joindre l'équipe du développement des compétences à l'adresse courriel suivante : ena.ciusssmcq@ssss.gouv.qc.ca entre 8h30 et 16h30. Nous communiquerons avec vous dans les meilleurs délais.